



ЗАПОВЕД

№ 3-64 / 02.06 / 2026 г.

На основание чл. 90, ал.2 и чл. 91, ал.1 и ал.2 от Кодекса на труда и във връзка с чл. 68, ал. 1 и ал.7 и чл. 70, ал. 1 от Закона за лечебните заведения и Правилника за вътрешния ред в СБАЛХЗ ЕАД,

НАРЕЖДАМ

Да се обяви конкурс за следните длъжности:

I. НАЧАЛНИК НА КЛИНИКА ПО ХЕМАТОЛОГИЯ при следните условия:

1. Изисквания, на които трябва да отговарят кандидатите:

- Да притежават образователно - квалификационна степен “Магистър” по медицина;
- Да притежават призната специалност по профила на клиниката;
- Да са хабилитирани лица, по научна специалност „Хематология и преливане на кръв“, в професионално направление 7.1 Медицина, в област на висшето образование 7. Здравеопазване и спорт, с призната медицинска специалност по профила на клиниката (чл. 68 ал. 2 от ЗЛЗ и Стандарт по клинична хематология), образователно квалификационна степен „доктор“ по съответната специалност или „доктор на науките“;
- Да членуват в БЛС;
- Да не са осъждани за престъпление от общ характер и да не са лишени от правото да упражняват професията;
- Трудов стаж – продължителен професионален опит (не по - малко от 10 години професионален опит в лечебно заведение за болнична помощ), с компетенции, отговарящи на съвременните постижения в медицинската наука и практика;
- Да притежават компютърна грамотност;
- Завършено обучение по здравен мениджмънт е предимство;
- Опит в Отделение за трансплантации на хемопоеични стволови клетки ще се счита за предимство.

2. Необходими документи:

Документите се подават в запечатан непрозрачен плик, надписан само с името на лечебното заведение, длъжността и наименованието на структурата, за която лицето кандидатства. В този плик са поставени два запечатани непрозрачни плика, обозначени с надписи “Плик” 1 и “Плик” 2 със съдържание, както следва:

Плик 1 съдържа следните документи:



- Заявление за участие в конкурса /свободен текст/ с посочени три имена, телефон за връзка, актуален адрес и електронен адрес за кореспонденция, позицията, за която се кандидатства;
- Професионална автобиография;
- Копие от диплома за завършено висше образование по медицина;
- Копие от диплома за придобита специалност;
- Копие от документ за дадено научно звание /ако има придобито такова/;
- Копие от документ, удостоверяващ трудовия стаж по специалността;
- Актуално удостоверение от РК на БЛС;
- Свидетелство за съдимост - оригинал;
- Други документи, доказващи професионалната квалификация на кандидата, участия в научни конференции, симпозиуми и конференции, научна продукция, владееенето на чужди езици и др.

Плик 2 съдържа:

Писмена разработка на тема:

„Концепция за внедряване на иновативни терапевтични подходи и оптимизация на програмите за клетъчна терапия и стволоро – клетъчна трансплантация в клиниката“.

II. ГЛАВНА МЕДИЦИНСКА СЕСТРА

I. Изисквания на които трябва да отговарят кандидатите:

- Да притежават висше образование – с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или „Магистър“ по специалността „Управление на здравни грижи“;
- Да членуват в БАПЗГ;
- Да не са осъждани за престъпление от общ характер и да не са лишени от правото да упражняват професията;
- Трудов стаж – продължителен професионален опит (не по-малко от 10 години професионален опит, като минимум 5 години в лечебно заведение за болнична помощ);
- Да притежават компютърна грамотност;

1. Необходими документи:

Документите се подават в запечатан непрозрачен плик, надписан само с името на лечебното заведение, длъжността и наименованието на структурата, за която лицето кандидатства. В този плик са поставени два запечатани непрозрачни плика, обозначени с надписи “Плик” 1 и “Плик” 2 със съдържание, както следва:

Плик 1 съдържа следните документи:

- Заявление за участие в конкурса /свободен текст/ с посочени три имена, телефон за връзка, актуален адрес и електронен адрес за кореспонденция, позицията, за която се кандидатства;
- Професионална автобиография;



- Копие от диплома за завършено висше образование по здравни грижи;
- Копие от диплома за придобита специалност;
- Копие от документ за дадено научно звание /ако има придобито такова/;
- Копие от документ, удостоверяващ трудовия стаж по специалността;
- Актуално удостоверение от РК на БАПЗГ;
- Свидетелство за съдимост - оригинал;
- Други документи, доказващи професионалната квалификация на кандидата, участия в научни конференции, симпозиуми и конференции, научна продукция, владенето на чужди езици и др.

Плик 2 съдържа:

Писмена разработка на тема:

„Дигитализация на управлението и организацията на здравните грижи в Специализирана болница по хематология: Оптимизация на процесите, контрол на качеството и намаляване на административната тежест“.

ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИТЕ:

- **Първи етап** – проверка за съответствие на подадените документи с изискванията на СБАЛХЗ ЕАД. На недопуснатите кандидати се съобщава писмено, на посочения от тях електронен адрес;
- **Втори етап** – оценка на писмената програма. До събеседване се допускат кандидати, получили оценка на писмената разработка не по-ниска от много добър 4.50. На недопуснатите кандидати се съобщава писмено, на посочения от тях електронен адрес. На допуснатите кандидати се съобщава писмено, на посочения от тях електронен адрес датата, часа и мястото на провеждане на следващия етап от конкурса;
- **Трети етап** – събеседване с кандидата. Събеседването се провежда по представената писмена разработка.

Резултатът от конкурса се съобщава на участвалите в него лица в тридневен срок от провеждането му.

Трудовият договор с класирания на първо място кандидат се сключва за срок от 3 години.

Кандидатите могат да получат длъжностна характеристика за конкурсните длъжности и информация относно структурата на болницата от „Човешки ресурси“ на СБАЛХЗ ЕАД, София, 1797, бул. „Климент Охридски“ № 1А, етаж 4, стая 9, телефон за контакт: 02 45 42 177.

Документите се подават в СБАЛХЗ ЕАД, 1797, гр. София, бул. „Климент Охридски“ № 1А ” № 6, етаж 5, стая 8 /Деловодство/, в срок 30 дни от датата на публикуване на обявата, всеки работен ден от 8.30 до 15.30 часа.

Специалист „Управление на човешките ресурси“ да осигури публикуването на обявата за конкурс в един централен ежедневник, в срок до 04.06.2026 г.



СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
НА ХЕМАТОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ

бул. Климент Охридски 1А, София 1797 | телефон 02 4542 104, 02 4542 105 | факс 02 4542 107 | info@hematology.bg

Заповедта да се сведе до знанието на Специалист „Управление на човешките ресурси“ в
СБАЛХЗ ЕАД за сведение и изпълнение.

Контрол по заповедта ще упражнявам лично.



Д-Р НИНА РЪСИНА

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА СБАЛХЗ ЕАД